



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 562A760096AF5FA345BF54D9112D68BC

Владелец: Яруллина Фарида Гусмановна

Действителен с 26.01.2023 до 26.04.2024

№ _____

Директору
Яруллиной Ф.Г.
(Гимназия им.Наби Даули Алькеевского
МР РТ)

Положение об отряде профилактики правонарушений

Директор
Яруллина Ф.Г.

<p>Рассмотрено и принято на педагогическом совете Протокол №2 от 18.11.2023г.</p> <p>Согласовано Советом старшеклассников МБОУ Базарно-Матакской гимназии имени Наби Даули (протокол № 1 от 28.08.2023 г.)</p>	<p style="text-align: right;">«Утверждаю» Директор МБОУ Базарно-Матакской гимназии имени Наби Даули _____ Ф.Г.Яруллина</p> <p>Введено в действие приказом № 84.2 от 28.08.2023.</p>
--	---

Положение

об отряде профилактики правонарушений

МБОУ Базарно-Матакской гимназии имени Наби Даули Алькеевского МР РТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует отношения, возникающие в связи с деятельностью учащихся в МБОУ Базарно-Матакской гимназии имени Наби Даули в сфере профилактики и пресечения правонарушений.

1.2. Отряд профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее – Отряд) – проявление молодежных инициатив и одна из форм самоуправления учащихся в деятельности общеобразовательного учреждения.

1.3. Отряд является добровольным формированием, образуемым общеобразовательным учреждением для профилактики и пресечения правонарушений среди учащихся. Направление деятельности Отряда определяется его целью и задачами.

1.4. Форма организации деятельности Отряда выбирается общеобразовательным учреждением.

1.5. Отряд осуществляет свою деятельность в общеобразовательном учреждении в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения.

1.6. Отряд в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Отряда

2.1. Целью Отряда является:

содействие в развитии системы профилактики правонарушений в общеобразовательном учреждении.

2.2. Задачами Отряда являются:

пропаганда правовых знаний и здорового образа жизни среди учащихся;

вовлечение учащихся в организованные формы досуга;

содействие государственным организациям и учреждениям системы профилактики, общественным организациям в снижении уровня правонарушений в молодежной среде;

содействие развитию добровольного участия учащихся в деятельности гимназии по обеспечению внутреннего распорядка;

ранняя профессиональная ориентация учащихся.

2.3. Формы и методы работы Отряда:

проведение мероприятий, направленных на профилактику и пресечение правонарушений среди учащихся;

взаимодействие с органом внутренних дел по вопросам предупреждения и пресечения правонарушений в молодежной среде;

взаимодействие с администрацией гимназии, органом внутренних дел при организации поддержания общественного порядка во время проведения в общеобразовательном учреждении массовых мероприятий;

взаимодействие с управлениями и отделами образования, по делам молодежи, социальной защиты, здравоохранения, культуры исполнительного комитета Алькеевского муниципального района по организации массовых мероприятий, вовлечению учащихся в их проведение;
 проявление заботы о престарелых одиноких людях;
 оказание содействия неуспевающим и отстающим учащимся в улучшении их качества знаний;
 формирование информационно-аналитической базы по деятельности Отряда;
 создание и обновление информационных материалов о деятельности Отряда;
 организация работы по обмену опытом в рамках создаваемых сообществ кураторов Отрядов в электронной системе «Электронное образование в Республике Татарстан»;
 организация работы с членами отрядов профилактики правонарушений несовершеннолетних с использованием ресурсов виртуальных факультативов в электронной системе «Электронное образование в Республике Татарстан».

3. Организация деятельности Отряда

3.1. Органами управления Отряда являются общее собрание, Совет отряда, заместитель руководителя общеобразовательного учреждения по воспитательной работе, куратор от гимназии, куратор от органа внутренних дел, командир, заместитель командира.

3.2. Общее руководство и контроль за деятельностью Отряда осуществляют заместитель руководителя гимназии по воспитательной работе и куратор от органа внутренних дел.

3.4. Отряд состоит из Совета Отряда и рядовых членов Отряда.

3.5. Высшим органом Отряда является общее собрание, которое созывается не реже двух раз в год.

Общее собрание Отряда является правомочным, если на нем присутствуют более 50 процентов членов Отряда.

Решение общего собрания считается принятым при условии, если за него проголосовало более 50 процентов членов Отряда, присутствующих на общем собрании.

Внеочередное собрание созывается по требованию не менее 50 процентов членов Отряда, куратора или командира Отряда, а также по решению Совета Отряда.

В компетенцию общего собрания Отряда входят:

принятие положения об Отряде и внесение в него изменений;

избрание командира, заместителя командира Отряда, Совета Отряда и принятие решения об их переизбрании;

определение направлений деятельности Отряда;

заслушивание и утверждение отчетов о своей деятельности командира, куратора Совета Отряда, других должностных лиц Отряда;

полномочное решение всех вопросов, касающихся деятельности Отряда, в том числе подтверждение или отмена решений Совета Отряда и командира.

3.6. Совет Отряда как коллегиальный орган:

разрабатывает мероприятия по обеспечению порядка в общеобразовательном учреждении;

распределяет силы и средства Отряда согласно утвержденным планам;

обобщает и распространяет опыт работы Отряда;

знакомится с опытом работы аналогичных организаций, действующих в муниципальных образованиях Республики Татарстан и субъектах Российской Федерации;

принимает решение по совершенствованию структуры Отряда;

организует учебно-методическую работу среди членов Отряда;

при необходимости выходит с ходатайством в исполнительный комитет муниципального образования (отдел, управление образования) о подготовке рекомендательного письма на члена Отряда для поступления в профильное учреждение высшего [профессионального образования](#) на имя руководителя учреждения высшего профессионального образования.

3.7. В Совет Отряда входят командир, заместитель командира, заместитель директора по воспитательной работе, куратор от гимназии, куратор от органа внутренних дел,

3.8. Командир Отряда:

руководит личным составом Отряда;

участвует в работе Совета Отряда;

организует работу по реализации планов деятельности Отряда, согласованных с кураторами от общеобразовательного учреждения и органа внутренних дел;

осуществляет взаимодействие с администрацией общеобразовательного учреждения – в деятельности по профилактике правонарушений и поддержанию внутреннего распорядка в образовательном учреждении; с органом внутренних дел – при организации поддержания общественного порядка во время проведения в общеобразовательном учреждении массовых мероприятий;

совместно с заместителем руководителя по воспитательной работе общеобразовательного учреждения и куратором от общеобразовательного учреждения:

планирует и организует теоретическую, специальную и физическую подготовку членов Отряда;

рассматривает вопросы финансирования, поощрения и ведет учет поощрений членов Отряда;

проводит анализ имеющихся фактов правонарушений, причин, способствующих их появлению, вырабатывает рекомендации и предложения;

несет ответственность за работу Совета Отряда и Отряда в целом;

разрабатывает должностные инструкции заместителя командира, члена Отряда.

Командир Отряда избирается и переизбирается общим собранием Отряда по согласованию с руководством общеобразовательного учреждения и куратором от органа внутренних дел.

3.9. Заместитель командира Отряда:

осуществляет взаимодействие с органом внутренних дел при организации специальных мероприятий;

разрабатывает и ведет учетную документацию по деятельности Отряда, при наличии выдает удостоверения;

ведет учет протоколов собраний Отряда.

Заместитель командира избирается и переизбирается общим собранием Отряда по согласованию с директором гимназии и куратором от органа внутренних дел.

3.10. Куратор Отряда от общеобразовательного учреждения:

руководит деятельностью Отряда гимназии в пределах своей компетенции;

взаимодействует с куратором от органа внутренних дел по планированию действий Отряда, проведению им мероприятий в гимназии и представляет сведения о проделанной работе;

вносит на рассмотрение администрации гимназии предложения по решению социальных вопросов, моральному и материальному стимулированию учащихся – членов Отряда;

представляет общему собранию Отряда кандидатуру командира, заместителя командира Отряда.

3.11. Взаимодействие Отряда гимназии с [правоохранительным органом](#) осуществляется через участие сотрудников органа внутренних дел в работе Совета Отряда и закрепленного куратора от органа внутренних дел.

Куратор от органа внутренних дел:

не реже одного раза в месяц организует встречи с членами Отряда;

доводит до Совета Отряда и членов Отряда информацию о состоянии подростковой преступности в муниципальном образовании;

проводит мероприятия, направленные на повышение правовой культуры членов Отряда;

принимает участие в подготовке Отряда к профильным муниципальным и республиканским конкурсам;

при решении вопросов, находящихся в компетенции органов внутренних дел, согласовывает свои действия с командиром Отряда. При проведении совместных мероприятий Отряд подчиняется сотрудникам органа внутренних дел.

4. Условия и порядок приема в Отряд

4.1. В Отряд принимаются на добровольной основе учащиеся гимназии в возрасте не моложе 14 лет.

4.2. Прием в Отряд осуществляется в индивидуальном порядке с письменного разрешения родителей на основании личного заявления вступающего.

4.3. Исключение из Отряда производится по следующим основаниям:

личное заявление члена Отряда;

систематическое невыполнение требований настоящего Положения, должностных инструкций, решений общего собрания;

совершение действий, порочащих честь и достоинство члена Отряда.

4.4. Исключение производится общим собранием Отряда. Информация о принятии или исключении доводится до сведения членов Отряда.

4.5. В Отряд также входят учащиеся гимназии с 12 лет, которые образуют кадровый резерв Отряда.

5. Права и обязанности члена Отряда

5.1. Член Отряда обязан:

активно участвовать в деятельности гимназии по поддержанию внутреннего распорядка, в работе по профилактике и предупреждению правонарушений и преступлений среди учащихся; в общении с гражданами и учащимися проявлять корректность и выдержку; являться примером в учебе, быту, повышать свои правовые знания, специальную и физическую подготовку;

при совместном исполнении обязанностей выполнять приказы и требования сотрудников правоохранительных органов, куратора и командира Отряда;

в случае сообщения граждан о совершенном правонарушении или преступлении или при обнаружении указанных фактов непосредственно членом Отряда незамедлительно сообщить об этом в ближайший орган внутренних дел;

оказывать помощь, в том числе первую медицинскую, гражданам, пострадавшим от преступлений и несчастных случаев, а также находящимся в беспомощном состоянии.

5.2. Член Отряда имеет право:

требовать от учащихся и молодых граждан соблюдения установленного внутреннего распорядка гимназии и прекращения нарушений общественного порядка;

докладывать в Совет Отряда о нарушениях внутреннего распорядка или причинении имущественного или иного ущерба физическому или юридическому лицу.

6. Меры морального и материального стимулирования

6.1. К члену Отряда за активную работу применяются следующие меры поощрения: объявление благодарности;

объявление благодарности родителям (законным представителям);

награждение почетной грамотой гимназии;

награждение ценным подарком.

7. Форма и символика Отряда

7.1. Отряд общеобразовательного учреждения имеет форму единого образца.

8. Прекращение деятельности Отряда

Прекращение деятельности Отряда осуществляется путем его реорганизации или ликвидации по решению общего собрания членов Отряда по согласованию с администрацией гимназии и куратором от органа внутренних дел.

Лист согласования к документу № 142 от 02.03.2024
Инициатор согласования: Яруллина Ф.Г. Директор
Согласование инициировано: 02.03.2024 11:04

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Яруллина Ф.Г.		Подписано 02.03.2024 - 11:04	-